

2026학년도 편입학모집

추가시험 안내

[2 차 시 험 안 내]



세 종 대 학 교

입학안내 ☎ 02-3408-3456

I 추가시험(2차 시험) 대상자 및 모집단위

1. 추가시험 대상자 : 2차 시험 해당전형 및 모집단위 중 1차 시험에 응시하였던 수험생에 한함

※ 시행 취지를 고려하여 1차 시험에 결시 또는 중도퇴실, 부정행위하였던 수험생은 2차 시험에 응시할 수 없음

2. 추가시험 모집단위

모집전형	단과대학	모집단위
일반편입학 (자연계열)	계열모집	자연생명계열, IT계열, 공과계열
	생명과학	생명시스템학부, 스마트생명산업융합학과
	전자정보공학	전자정보통신학과
	소프트웨어융합	소프트웨어학과, 인공지능데이터사이언스학과, AI로봇학과
	공과	건축학과, 건설환경공학과, 환경에너지공간융합학과, 기계공학과, 나노신소재공학과, 우주항공드론공학부(우주항공공학전공), 우주항공드론공학부(지능형드론융합전공)

※ 일반편입학 자연계열의 '수학통계학과, 물리천문학과, 화학과, 반도체시스템공학과, 컴퓨터공학과, 건축공학과, 지구자원시스템공학과, 양자원자력공학과'는 편입학모집 필답고사 추가시험(2차 시험)을 실시하지 않음

※ 농어촌학생(전체), 특성화고교졸업자(전체), 학사편입학(전체)은 편입학모집 필답고사 추가시험(2차 시험)을 실시하지 않음

3. 추가시험 모집인원

계열	단과대학	모집단위	전공	모집인원			
				일반 편입학	농어촌 학생	특성화고교 졸업자	학사 편입학
자연	-	자연생명계열		14	-		-
	자연과학	수학통계학과		-			-
		물리천문학과		-	-		-
		화학과		-			
		생명과학	생명시스템학부	식품생명공학전공	8	-	
	바이오융합공학전공						
	바이오산업자원공학전공						
	스마트생명산업융합학과 ^{첨단}			5	-		
	-	IT계열		10	-	-	-
	전자정보 공학	전자정보통신공학과		11			-
		반도체시스템공학과		-			-
	소프트웨어 융합	컴퓨터공학과		-			-
		정보보호학과					
		소프트웨어학과		3		-	-
		인공지능데이터사이언스학과 ^{첨단}		28	-		
		AI로봇학과 ^{첨단}		41			
	-	공과계열		27	-	-	-
	공과	건축공학과		-	-		-
		건축학과		3			
		건설환경공학과		3		-	-
		환경에너지공간융합학과		3			
		지구자원시스템공학과		-	-		
		기계공학과		5	-	-	-
		우주항공드론공학부	우주항공공학전공	3			-
			지능형드론융합전공 ^{첨단}	11			
		나노신소재공학과		8			-
		양자원자력공학과		-	-		
계				183	-	-	-

II 추가시험(2차 시험) 일정

구분	일시		비고
필답고사	자연계열	2026. 1. 23.(금), 14:20 ~ 16:00 (100분)	- 고사장 및 수험생 유의사항은 2026. 1. 20.(화) 17시 이후 입학안내 홈페이지(ipsi.sejong.ac.kr)를 통해 공지 예정 ※ 입실시간 : 13:10 ~ 13:40 (자세한 내용은 수험생 유의사항 참조)
서류제출	자연계열	2026. 1. 27.(화) ~ 1. 28.(수) 17:00	[서류 제출 대상자] ① 일반편입학(자연계열(창의소프트학부 제외)) ※ 필답고사 성적 기준 1배수에 한하여 서류 제출 - 서류제출 대상자는 2026. 1. 26.(월) 15시 이후 입학안내 홈페이지(ipsi.sejong.ac.kr)를 통해 공지 예정 ※ 1차 시험 필답고사 성적기준 5배수 서류제출자는 제출하지 않아도 됨 [서류 제출처] - 서류제출 대상자는 발송용 봉투표지(인터넷 접수사이트에서 출력가능)를 대봉투 겉면에 부착하여 등기우편으로 본교 입학과로 제출하거나 입학과(집현관 206호)로 방문하여 제출 ※ 2026. 1. 28.(수) 17:00까지 서류가 입학과로 도착하여야 함 ※ 제출기간 내 서류 미제출자는 입학사정 대상에서 제외함 ※ 주소 : (05006) 서울특별시 광진구 능동로 209 세종대학교 입학과(집현관 206호)
합격자발표	발표	2026. 2. 3.(화) 16:00 이후	- 본교 입학안내 홈페이지에서 발표 ※ 2차 시험은 1차 시험과 별개로 진행되는 시험으로 2차 시험 1배수 대상으로 2026. 2. 3.(화) 16시 이후 입학안내 홈페이지(ipsi.sejong.ac.kr)를 통해 공지 예정 ※ 전화로 개별 통보하지 않음
	등록	2026. 2. 3.(화) 16:00 ~ 2. 5.(목) 16:00	- 합격자 본인의 지정은행(국민은행) 가상계좌로 입금 ※ 2차 시험의 경우 최초 합격자에 한하여 등록이 가능하며 추가 합격자는 미선발함 ※ 지정 기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우 등록포기로 간주하여 합격을 취소함

※ 2차 시험 해당전형 및 모집단위 중 1차 시험에 응시하였던 수험생에 한하여 필답고사 응시가능함

※ 별도의 교통비는 지급하지 않으며 개인 사유로 추가시험에 응시하지 않은 수험생에게는 전형료 환불을 하지 않음

III 추가시험(2차 시험) 전형방법

1. 반영비율 및 전형방법

계열	필답고사	영역	시간	전형총점	비고
자연계열 (창의소프트학부 제외)	100%	수학	100분	200점	25문항 내외 (오답감점제)

2. 필답고사 안내

구 분	출제영역	출제유형	출제방식	시간
자연계열 (창의소프트학부 제외)	수학	기초수학, 미분과 적분, 확률과 통계, 선형대수학, 공업수학 등 고등학교 및 대학교 1,2학년 교과과정 수준의 수학문항 출제	객관식 필답고사	총 100분

※ 자연계열(창의소프트학부 제외)의 객관식 필답고사는 오답감점제를 실시함

3. 선발원칙

- 가. 모든 전형요소는 소수점 아홉째 자리에서 절사하여 여덟째 자리까지 사용함
- 나. 전적대학 성적은 반영하지 않음(자연계열(창의소프트학부 제외))
- 다. 총점 산출 후 동점자가 발생한 경우 아래의 기준으로 우선순위를 결정함
- 자연계열(창의소프트학부 제외) : 수학 파트별 점수 > 전적대학 총 이수학점
- ※ 자연계열(창의소프트학부 제외)의 필답고사 파트별 우선순위는 공개하지 않음
- ※ 지원자격을 충족하는 성적증명서(최종 제출 기준)에 기재된 내용으로 적용함
- ※ 모든 제출서류는 2026. 1. 1.(목) 이후(국외대학 발행서류는 예외) 발급된 증명서 원본을 제출하여야 함
- 라. 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 입시성적이 현저히 저조하여 수학능력이 없다고 판단되는 자는 선발하지 않을 수 있음
- 마. 기타 본 편입학 모집요강에 명시되지 않은 선발기준 등은 본교 편입학 사정기준 및 대학입학전형관리위원회에서 정한 별도의 선발기준에 따라 처리함
- 바. 입학전형의 성적 및 평가내용은 일절 공개하지 않음
- 사. 입학사정에 사용된 전형자료에 주요사항이 누락되거나 허위 또는 부정이 있다고 판단되는 경우 입학을 취소함

Ⅳ 추가시험(2차 시험) 제출서류

□ 일반편입학[정원 내]

1. 지원자격

구 분		지원자격
4년제 (정규)대학	국내	4년제 대학(원격대, 산업대, 4년제 간호학과 등 포함)에서 2학년(4학기) 이상 수료(예정)하고 65학점 이상 취득(예정)자 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며, 이수학점만 인정함
	국외	- 국외 4년제 정규대학(학사학위 과정, 1년 2학기제 기준)에서 2학년 또는 4학기 이상 수료(예정)하고 학사학위 취득에 필요한 학점의 1/2 이상 취득(예정)자 ※ 계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며, 이수학점만 인정함 ※ 영국학제 3년제 정규 대학은 졸업기준 학년의 2/3 이상 수료(예정)하고, 졸업기준학점의 2/3 이상 취득(예정) 해야 함 ※ 5년제 이상 정규 대학은 졸업기준 학년의 1/2 이상 수료(예정)하고, 졸업기준학점의 1/2 이상 취득(예정) 해야 함
전문대학	국내	국내 전문대학 졸업(예정)자(3년제 전문대학의 경우, 3학년 수료 후 졸업(예정)자)
	국외	국내 전문대학에 상응하는 외국의 2,3년제 대학 이상의 정규 교육기관 학위 취득(2026년 2월 이전 취득예정)자
학점은행제	학사	「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 학사학위 과정자로 70학점 이상 취득(예정)자
	전문학사	「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 전문학사학위 취득(예정)자

2. 제출서류(공통)

지원자격 구분		제출서류
4년제 (정규)대학 2학년 이상 수료(예정)자	국내	① 성적증명서 ② 수료(예정)증명서
	국외	① 성적증명서 ② School Profile ※ 해당학교의 졸업 및 학사학위 취득 기준(졸업요구 학기, 졸업이수 학점 등)이 반드시 표기되어야 함 ※ ①, ② 서류는 반드시 영사 확인 또는 아포스티유 확인을 받아 제출 ③ 국외대학 학력조회동의서(본교양식)
전문대학 (2,3년제) 졸업(예정)자	국내	① 성적증명서 ② 졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서
	국외	① 성적증명서 ② 졸업(예정)증명서 또는 전문학사학위(예정)증명서 ※ ①, ② 서류는 반드시 영사 확인 또는 아포스티유 확인을 받아 제출 ③ 국외대학 학력조회동의서(본교양식)
학점은행제 학위취득 (예정)자	학사	① 성적증명서 ※학점인정(예정)증명서는 인정하지 않음
	전문 학사	① 성적증명서 ※학점인정(예정)증명서는 인정하지 않음 ② 전문학사학위(예정)증명서
※ 출신 대학이 2개교 이상인 경우 원서접수 시 입력한 최종 출신 대학의 증명서 제출		

3. 서류 제출대상, 제출기간 및 제출방법

가. 제출대상

지원구분	제출대상
자연계열 (창의소프트학부 제외)	모집인원의 1배수(필답고사 성적 기준) ※ 서류제출 대상자는 1. 26.(월) 15시 이후 입학안내 홈페이지를 통해 공지 예정 ※ 1차 시험 필답고사 성적기준 5배수 서류제출자는 제출하지 않아도 됨

나. 제출기간 : 2026. 1. 27.(화) ~ 1. 28.(수) 17:00

- ※ 2026. 1. 28.(수) 17:00까지 서류가 입학과로 도착하여야 함
- ※ 제출기간 내 제출서류(공통) 미제출자는 입학사정 대상에서 제외함

다. 제출방법 : 등기우편 발송 또는 방문제출

- ※ 주소(서류제출처) : (05006) 서울특별시 광진구 능동로 209 세종대학교 입학과(집현관 206호)
- ※ 발송용 봉투표지(인터넷 원서접수 사이트에서 출력 가능)를 대봉투 겉면에 부착하여 발송
- ※ 우편배달사고, 제출기한 미준수 등 기타 사유로 도착하지 않은 서류는 본교에서 책임지지 않음

1. 합격자 발표

구분	합격자발표	발표방법
발표일자 및 발표방법	2026. 2. 3.(화) 16:00 이후	본교 입학안내 홈페이지에 공고 (http://ipsi.sejong.ac.kr)

※ 2차 시험의 경우 최초 합격자에 한하여 등록이 가능하며 추가 합격자는 미선발함

2. 합격자 등록 및 등록포기(환불)

가. 등록 기간(등록금 납부) : 2026. 2. 3.(화) 16:00 ~ 2. 5.(목) 16:00 까지

- ① 등록금 납입고지서는 입학안내 홈페이지에서 내려 받아 사용할 수 있음
- ② 등록금을 상기 납부 기간 내 납부하지 않을 경우 등록포기로 간주, 합격을 취소함

나. 납부 방법 : **합격자 본인의 가상계좌(국민은행)로 입금**

다. 등록포기(환불) 조건 및 절차

구분	내용	
등록포기(환불) 조건	이미 납입한 등록금은 「대학 등록금에 관한 규칙」에 의거하여 등록포기(환불)신청서를 제출한 자에 한하여 환불함	
등록포기(환불) 절차	본교 입학안내 홈페이지(http://ipsi.sejong.ac.kr) 등록포기 메뉴에서 등록포기(환불) 신청서를 작성 후 제출하여 등록포기(환불)을 신청할 경우 원서접수 시 입력한 계좌로 등록금 환불 입금 ※ 자세한 절차는 입학안내 홈페이지의 안내를 참고하기 바람	
등록포기(환불) 신청기간 및 유의사항	등록포기(환불) 신청기간	2026. 2. 6.(금) ~ 2. 19.(목) 18시
	• 본 대학교에 등록 후 타 대학에 합격(추가합격 포함)하여 등록을 포기하고자 하는 자는 위의 환불 절차에 따라 등록포기(환불) 신청서를 제출하고 등록금을 환불받은 후 타 대학에 등록하여야 함 • 등록포기 및 등록금 환불 신청완료 후에는 등록포기 여부를 반복할 수 없음	

3. 합격통지서 및 등록금고지서 출력

- 정해진 기간에 본교 입학안내 홈페이지(http://ipsi.sejong.ac.kr)에서 출력하여 사용하여야 함

※ 해당 기간 이후에는 출력 및 재발급할 수 없으므로 반드시 정해진 기간 내에 출력하여 보관하기 바람

VI 각종 증명서 제출 시 유의사항

1. 서류제출 유의사항

- 가. 모든 제출서류는 2026. 1. 1.(목) 이후(국외대학 발행서류는 예외) 발급된 증명서 원본을 제출해야 함
- 나. 제출서류와 원서접수 시 입력한 성명 또는 주민등록번호가 다를 경우 「주민등록초본 1부」를 제출해야 함
(변경내역 및 주민등록번호 뒤 7자리가 기재되어야 함)

2. 최종증명서 미발급 시 제출방법

가. 제출대상

- ① 서류제출 기한 내 최종 성적증명서를 발급받을 수 없는 4년제 정규 대학 수료(예정)자
- ② 서류제출 기한 내 대학 2학년 수료(예정)증명서 또는 전문대학 졸업예정증명서를 발급받을 수 없는 자
- ③ (학사편입학 지원자의 경우)서류제출 기한 내 4년제 대학 졸업(예정)증명서를 발급받을 수 없는 자

나. 제출방법

※ ① 또는 ② 방식으로 서류를 제출하여야 하며 수료(졸업)예정자 중 합격자는 2026. 2.26.(목)까지 ① 수료증명서 또는 졸업증명서, ② 최종 성적증명서를 제출해야함. 미제출로 지원자격이 확인되지 않을 경우 합격 및 입학을 취소함

- ① 서식 「수료(졸업)예정 확인서」에 관련사항을 작성하여 성적증명서와 함께 제출
- ② 본교 서식 「수료(졸업)예정 확인서」의 제출이 불가한 경우 소속대학 증명서 발급부서의 담당자가 재학(제적, 휴학) 증명서에 아래의 사항을 기재하고 발급기관장의 직인 날인 후 제출

수료 또는 졸업 예정 학년	__ 학년 수료 / 졸업 예정(○ 표시)		
위 학년 수료 또는 졸업 기준 학점	__ 학점 / __ 학점(총 졸업 기준 학점)		
해당 학생 학점 이수 사항	직전학기까지 __ 점 취득 / 이번학기까지 __ 점 취득 예정		
최종 수료/ 졸업증명서 발급 예정일	년 월 일		
확 인 자	성명		발급기관장 직인
	연락처		
	서명 또는 날인		
위 학생은 본교 학칙에 의거 2학년 수료(또는 졸업) 예정자임			

3. 학점은행제 출신자 증명서 제출 시 유의사항

- 가. 학점은행제 성적증명서는 국가평생교육진흥원에서 발급한 것만 인정함
- 나. 학점인정 대기자의 경우 국가평생교육진흥원에서 발급하는 직전 학기까지의 성적증명서 및 당해 학기 수강확인서를
함께 제출한 후, 최종성적증명서는 인정 시 즉시 추가 제출해야 함

4. 외국대학에서 발급받은 각종 증명서 제출 시 유의사항

- 가. 증명서를 발급한 기관이 속한 국가가 아포스티유 협약국인 경우
해당국의 정부기관에서 '아포스티유 확인서'를 발급받아 원본서류와 함께 제출
- 나. 증명서를 발급한 기관이 속한 국가가 아포스티유 협약국이 아닌 경우
소재국의 한국 대사(영사)관에서 "국외교육기관 확인서" 또는 영사 확인"을 발급 받아서 제출함
- ※ '영사확인' 또는 '아포스티유 확인서' 둘 다 인정하므로 제출이 용이한 것으로 제출할 것
- ※ 제출서류가 한국어 또는 영어가 아닐 경우, 해당 외국어를 한국어 또는 영어로 A4 용지에 번역, 공증하여 제출해야 함
- ※ 국외대학교 성적증명서는 전(全)학기 총 취득학점, 이수 학기, 전체 백분율 환산점수, 졸업 및 학사학위 취득 기준(졸업요구 학기, 졸업이수 학점 등), 성적등급 및 평점기준에 관한 사항이 명시되어 있지 않을 경우에는 증빙서류를 첨부해야 함
- ※ 서류 제출기간 내에 '아포스티유 확인서' 및 원본서류를 제출하지 못하는 경우, 합격 후 2026. 2.26.(목)까지 서류를 준비하여 제출하여야 함. 기한 내에 해당 서류를 제출하지 못할 경우 합격(입학)이 취소될 수 있음

수료(졸업) 예정 확인서

성명	
생년월일	년 월 일
대학(교)	
학과(부)	
수료 또는 졸업 예정 학년	학년 수료 / 졸업 예정
위 학년 수료 기준 학점 / 졸업학점	학점 / 총 학점
해당 학생 학점 이수 사항	직전학기까지 점 취득 / 이번학기까지 점 취득예정
최종 수료/졸업 증명서 발급 예정일	년 월 일

위 사실을 확인합니다.

확인자 (실무담당자) [필수작성]	성명	직위	학교 연락처	서명 또는 날인

20 년 월 일

_____ 대학(교) 교무처장

직인

세종대학교 총장 귀하

▶ 유의사항 ◀

※ 본 양식을 성적증명서 뒤에 스테플러로 고정하여 제출바람

※ 본 양식은 서류제출 기한 내 ①최종성적증명서를 발급받을 수 없는 4년제 정규 대학수료(예정)자,

②대학 2학년 수료(예정)증명서 또는 전문대학 졸업예정증명서를 발급받을 수 없는 자,

③4년제 대학졸업(예정)증명서를 발급받을 수 없는 자는 해당 양식을 작성해서 제출함

※ 본 양식 제출자 중 최종 합격자는 2026년 2월 26일(목)까지 ①수료증명서 또는 졸업증명서 ②최종 성적증명서를 제출해야함

LETTER OF CONSENT

For verification of educational record

수험번호

이름

모집단위



SEJONG UNIVERSITY

209 Neungdong-ro, Gwangjin-gu Seoul 05006, Korea

Tel: +82-2-3408-3456 Fax: +82-2-3408-3556 E-mail: ipsi@sejong.ac.kr <http://www.sejong.ac.kr>

School Name

School Postal Code(Zip code)

School Address

School Phone Number

E-mail Address

To whom it may concern:

*(국외학교에 등록된 지원자이름)

We are pleased to have the following individual, _____, who transferred from your school, studying here at Sejong University. Your answers to the following questions are deeply appreciated and will be held in strict confidence. For your reference, please see the student's Letter of Consent.

If possible, a response from your office by fax will greatly help to expedite our processing of this individual's application. Thank you for your cooperation.

Sincerely yours

Jae Mun Byun

Vice President, Office of Admission _____

LETTER OF CONSENT

To whom it may concern :

I have applied to Sejong University in Seoul, Korea for the 2026 academic year and agreed to allow Sejong University to officially request my academic records from previously attended schools. In this regard, I would like to request your full assistance to Sejong University when they contact you regarding verification of enrollment and transcripts.

Written by applicant (지원자가 기록)		Verified by previously attended school (국의 학교 담당자가 기록)	
Date of birth	Month - Day - Year	☐ Correct	☐ Incorrect
Date of admission (transfer from another school)	Month - Day - Year	☐ Correct	☐ Incorrect
Date of graduation (transfer to another school)	Month - Day - Year	☐ Correct	☐ Incorrect
Cumulative Credits Earned		☐ Correct	☐ Incorrect
Credits for Graduation Requirements		☐ Correct	☐ Incorrect
Name and Signature(서명필수)		Additional comments	
Date	Month - Day - Year	Signature and Title	

▶ 유 의 사 항 ◀

※ 국외학교 재학자(졸업생)만 해당. 재학한 대학교의 수만큼 별도로 작성하여 제출